

Algemene Voorwaarden – JOUW! Interieur & Events

1. Algemeen

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachten en overeenkomsten tussen JOUW! Interieur & Events en haar opdrachtgevers.

1.2 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend indien deze schriftelijk zijn bevestigd door JOUW!.

1.3 Voor reeds afgesloten overeenkomsten blijven de voorwaarden van toepassing die golden op het moment van het tot stand komen van de overeenkomst, tenzij anders overeengekomen.

2. Offertes en opdrachten

2.1 De offerte geldt gedurende 30 dagen, tenzij een andere termijn in de offerte is aangegeven.

2.2 Een opdracht komt tot stand zodra de offerte schriftelijk of per e-mail is bevestigd door de opdrachtgever.

2.3 Na akkoord gaat de opdrachtgever automatisch akkoord met deze algemene voorwaarden.

2.4 De prijzen in de offerte zijn gebaseerd op de op dat moment bekende informatie en kunnen wijzigen bij onvoorziene omstandigheden, zoals prijswijzigingen van leveranciers of extra wensen van de opdrachtgever

2.5 Wijzigingen of aanvullende wensen van de opdrachtgever na het akkoord op de offerte kunnen leiden tot een wijziging van de prijs en/of de planning.

3. Annulering en wijziging

3.1 Annulering van een opdracht door de opdrachtgever dient altijd schriftelijk te geschieden, bijvoorbeeld per e-mail of brief

3.2 Indien de opdrachtgever de opdracht annuleert, is hij aan JOUW! een vergoeding verschuldigd ter compensatie van de gemaakte kosten en gederfde opbrengsten, afhankelijk van het moment van annulering:

- Tot 60 dagen voor het event: 25% van het offertebedrag
- Tussen 59 en 30 dagen: 50% van het offertebedrag
- Binnen 30 dagen voor het event: 100% van het offertebedrag

3.3 Eventuele inkoopkosten of voorbereidingsuren (bijv. contact met leveranciers, opmaak, aankopen) die reeds zijn gemaakt vóór annulering worden volledig in rekening gebracht.

3.4 Indien de opdrachtgever zelf de opdracht wil verplaatsen naar een andere datum, zal JOUW! in overleg treden om te bepalen of dit mogelijk is. Eventuele extra kosten die verband houden met de verplaatsing zijn voor rekening van de opdrachtgever.

4. Betaling

4.1 Betaling van de factuur dient te geschieden binnen de op de factuur vermelde termijn, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

4.3 Facturen dienen binnen de aangegeven betalingstermijn te worden voldaan. Bij het uitblijven van betaling behoud ik mij het recht voor om na een betalingsherinnering €25 administratiekosten in rekening te brengen. Indien betaling daarna nog steeds uitblijft, kunnen bij een volgende betalingsherinnering opnieuw €25 administratiekosten worden berekend.

4.4 Annuleringen of wijzigingen door de opdrachtgever na akkoord op de offerte kunnen leiden tot kosten, zoals vermeld in de annuleringsvoorwaarden.

5. Overmacht

5.1 Bij overmacht, waaronder ziekte, extreme weersomstandigheden of situaties buiten invloed van JOUW!, kan de opdracht worden verplaatst of geannuleerd. Hiervoor worden reeds gemaakte kosten doorberekend mits deze niet geannuleerd kunnen worden (voorbereidingsuren, ingekochte

materialen of gereserveerde diensten)

5.2 In geval van overmacht aan de zijde van JOUW! zal in overleg met de opdrachtgever worden gezocht naar een passende oplossing, zoals het verplaatsen van de werkzaamheden of het inschakelen van een vervanger. Indien dit niet mogelijk blijkt, wordt de overeenkomst kosteloos ontbonden. Reeds betaalde bedragen voor niet-geleverde diensten zullen worden gerestitueerd.

6. Aansprakelijkheid

6.1 JOUW! is niet aansprakelijk voor schade aan derden of eigendommen, tenzij sprake is van opzet of grove nalatigheid.

6.2 JOUW! is niet verantwoordelijk voor schade veroorzaakt door derden of leveranciers waarmee wordt samengewerkt.

6.3 Indien JOUW! aansprakelijk wordt gehouden, is de aansprakelijkheid te allen tijde beperkt tot het bedrag dat in rekening is gebracht voor de desbetreffende opdracht, met een maximum van €1.000. Indien er sprake is van een verzekerde schade, is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat door de verzekeraar wordt uitgekeerd.

6.4 Schade dient binnen 48 uur na afloop van het evenement of het verrichten van de dienst schriftelijk te worden gemeld, bij gebreke waarvan elk recht op schadevergoeding vervalt.

6.5 JOUW! is niet aansprakelijk voor enige schade of letsel veroorzaakt door het gebruik van de huurartikelen, tenzij deze schade het directe gevolg is van opzet of grove nalatigheid van JOUW!.

7. Gebruik van materialen en huurartikelen

7.1 Alle materialen en huurartikelen die door JOUW! aan de opdrachtgever ter beschikking worden gesteld, blijven te allen tijde eigendom van JOUW!.

7.2 De opdrachtgever is verplicht de huurartikelen en materialen zorgvuldig en overeenkomstig de instructies te gebruiken.

7.3 Het is niet toegestaan om de huurartikelen te verplaatsen, aan te passen, te repareren of anderszins te behandelen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van JOUW!.

7.4 De opdrachtgever is aansprakelijk voor verlies, diefstal, beschadiging of onjuist gebruik van de materialen en huurartikelen vanaf het moment van ontvangst tot en met de retourdatum.

7.5 Eventuele schade, defecten of ontbrekende onderdelen dienen direct bij ontvangst en vóór gebruik te worden gemeld aan JOUW!. Indien dit niet gebeurt, gaat JOUW! ervan uit dat de artikelen in goede staat zijn ontvangen.

7.6 Bij beschadiging of verlies van materialen of huurartikelen zal de opdrachtgever de kosten van reparatie, herstel of vervanging volledig vergoeden. Deze kosten worden gebaseerd op de actuele marktwaarde of reparatiekosten.

8. Privacy en beeldmateriaal

8.1 JOUW! respecteert de privacy van haar klanten en verwerkt persoonsgegevens uitsluitend in overeenstemming met de geldende privacywetgeving (zoals de AVG).

8.2 JOUW! behoudt zich het recht voor om foto's en video's, gemaakt tijdens het evenement of tijdens de uitvoering van de opdracht, te gebruiken voor promotionele doeleinden, waaronder publicaties op de website, social media kanalen en andere marketinguitingen.

8.3 JOUW! zal altijd respectvol omgaan met beeldmateriaal en de privacy van betrokkenen waarborgen, waarbij gezichten op verzoek onherkenbaar kunnen worden gemaakt.